

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«СОШ а. Али-Бердуковский имени Джамбекова С.Г.»

Форма по ОКУД
по ОКПО

		Код
		01.10
Номер документа	Дата	
68/1	20.03.2023	

Приказ

О начале приёма документов в первый класс на 2023-2024 учебный год

С целью организованного приёма детей в МБОУ «СОШ а. Али-Бердуковский имени Джамбекова С.Г.», на основании приказа Министерства просвещения РФ № 784 от 20.08.2022 г. «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября № 458»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть в 2023-2024 учебном году с учетом санитарных норм и правил и исходя из наличия площадей два 1-х класса по 16 человек.

2. Назначить ответственными за приём детей в МБОУ «СОШ а. Али-Бердуковский имени Джамбекова С.Г.»:

- заместителя директора по учебно- воспитательной работе Темирдашеву Маридат Алиевну.;

- секретаря школы: Шевхужеву Асият Мухамедовну

Начать приём заявлений от родителей (законных представителей) граждан, проживающих на закреплённой территории, в 1- й класс 2023-2024 учебного года не позднее 1 апреля текущего года.

3. Установить график приёма заявлений и документов: ежедневно с 10:00 до 15:00, выходные - выходные праздничные дни, суббота, воскресенье.

4. Заместителю директора по учебно- воспитательной работе Темирдашевой М.А.:

- размещать на официальном сайте и стендах школы сведения о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта органа власти о закреплённой территории, о наличии

свободных мест в первых классах для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года, правила приёма, распорядительный акт органа власти о закреплённой территории, формы заявлений о зачислении;

- ознакомить родителей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют организацию и осуществление образовательной деятельности школы, права и обязанности учащихся;
- консультировать родителей по вопросам приёма в школу;
- готовить проекты приказов о зачислении.

5. Секретарю школы Шевхужевой А.М.:

- принимать у родителей заявления о зачислении и документы, проверять их на соответствие Порядку приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, заполнять журнал приёма заявлений о приёме на обучение в МБОУ «СОШ а. Али-Бердуковский имени Джамбекова С.Г.» ;
- выдавать родителям расписки в получении документов с индивидуальным номером заявления о приёме на обучение, перечнем представленных документов и заверенных подписью ответственного за приём.

6. Ответственному за ведение школьного сайта Шоровой Фатимат Талостановне разместить настоящий приказ на официальном сайте школы и на портале Госуслуг информацию о количестве мест в 1-х классах не позднее 21.03.2023 г.

7. Завершить прием заявлений по закреплённой территории в 1-й класс 2023-2024 учебного года 30.06.2023 г. с 16.00.

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы:

/Богатырева Ф.М./

С приказом ознакомлены:

/Темирдашева М.А./

/Шевхужева А.М./

/Шорова Ф.Т./

